

Số: /KH - CĐSL

Sơn La, ngày tháng 3 năm 2023

## KẾ HOẠCH

### **Phối hợp tổ chức các hoạt động giáo dục sức khỏe sinh sản, sức khỏe tình dục cho HSSV năm học 2022-2023**

Căn cứ Công văn số VUHN/CV/17/03/23/02 ngày 17/3/2023 của Công ty TNHH DNXH Cộng Đồng Việt;

Căn cứ Kế hoạch số 157/KH-CĐSL ngày 24/6/2022 của Trường Cao đẳng Sơn La về ban hành Kế hoạch năm học 2022-2023;

Căn cứ Thông báo số 35/TB-CĐSL ngày 28/02/2023 của Trường Cao đẳng Sơn La về Kết luận của Hiệu trưởng tại phiên họp giao ban tháng 3 năm 2023 ;

Trường Cao đẳng Sơn La xây dựng Kế hoạch phối hợp tổ chức các hoạt động giáo dục sức khỏe sinh sản, sức khỏe tình dục cho HSSV năm học 2022-2023 như sau:

#### **I. Mục đích, yêu cầu**

##### **1. Mục đích**

- Tuyên truyền, giáo dục sức khỏe giới tính, sức khỏe sinh sản nhằm nâng cao nhận thức, hiểu biết của HSSV về giới tính, giảm tỉ lệ mang thai ngoài ý muốn và tình trạng nạo phá thai không an toàn trong thanh niên, HSSV.

- Nhằm trang bị các kiến thức giúp HSSV có lối sống lành mạnh, phòng, chống bệnh truyền nhiễm, HIV/AIDS, bệnh lây truyền qua đường tình dục, phát hiện sớm các bệnh phụ khoa, nguyên nhân và cách phòng tránh.

##### **2. Yêu cầu**

- Hoạt động truyền thông phải được tổ chức an toàn, chặt chẽ, nghiêm túc, hình thức đa dạng và hiệu quả. Đảm bảo truyền tải được đầy đủ các nội dung về giáo dục sức khỏe sinh sản, sức khỏe tình dục cho HSSV.

#### **II. Thời gian, địa điểm, thành phần**

##### **1. Thời gian, Địa điểm tổ chức**

- **Thời gian (dự kiến):** Ngày 26/3/2023

Buổi sáng từ 8h00 đến 11h00

Buổi chiều từ 14h00 đến 17h00

- **Địa điểm:** Hội trường 900 – Trường Cao đẳng Sơn La.

##### **2. Thành phần:**

- Toàn thể HSSV đang học tập tại nhà trường.

#### **III. Nội dung tuyên truyền**

### **1. Hoạt động tọa đàm, Workshop:** Tình dục lành mạnh trong giới trẻ

- Tọa đàm, đối thoại về các phương pháp dự phòng HIV, hành vi tình dục lành mạnh và kiến thức về giới cho HSSV.

- Tạo điều kiện cho HSSV thực hành việc tuyên truyền kiến thức cho các em học sinh cấp phổ thông bằng công tác tình nguyện, tham gia với tổ công tác dưới sự giám sát và hỗ trợ của cán bộ nhà trường.

### **2. Các hoạt động xã hội**

- Hoạt động giáo dục giới tính toàn diện Teengen cho các em học sinh cấp phổ thông.

- Trao tặng hiện vật sách vở cho HSSV khó khăn.

- Tặng nhà trường cây xanh để trồng trong khuôn viên trường nhằm tuyên truyền về ý thức bảo vệ môi trường của HSSV.

## **IV. Tổ chức thực hiện**

### **1. Công ty TNHH DNXH Cộng Đồng Việt**

- Xây dựng nội dung tuyên truyền về các hoạt động giáo dục sức khỏe sinh sản, sức khỏe tình dục gửi lãnh đạo nhà trường xem xét, phê duyệt.

- Thực hiện hình thức tọa đàm, workshop về hoạt động “Tình dục lành mạnh trong giới trẻ - healthy Sex Fox Youth”.

- Thực hiện hoạt động xã hội: Giáo dục giới tính toàn diện Teengen cho các em HSSV, chuyển giao lại cho nhà trường bộ công cụ Teengen để tham khảo và chọn lọc, chủ động giảng dạy cho HSSV về sau.

- Trao tặng hiện vật sách vở cho HSSV trong nhà trường có hoàn cảnh khó khăn.

- Phối hợp với Đoàn thanh niên trồng cây xanh được tặng trong khuôn viên nhà trường.

### **2. Phòng Công tác HSSV**

- Chủ trì triển khai thực hiện: Xây dựng kế hoạch phối hợp với Đoàn thanh niên, Hội sinh viên nhà trường để tổ chức các hoạt động giáo dục.

- Bố trí sơ đồ chỗ ngồi theo khối lớp và theo dõi, quản lý việc tham gia, ý thức, thái độ của HSSV.

- Báo cáo kết quả tổ chức hoạt động giáo dục sức khỏe sinh sản, sức khỏe tình dục cho HSSV với lãnh đạo nhà trường.

### **3. Đoàn thanh niên, Hội sinh viên nhà trường**

- Là đầu mối liên hệ trực tiếp với Công ty TNHH DNXH Cộng Đồng Việt về các nội dung cụ thể trong chương trình.

- Phối hợp với phòng công tác HSSV triển khai chương trình.

- Chuẩn bị các tiết mục văn nghệ.

- Lập danh sách các đoàn viên, thanh niên là HSSV trong nhà trường có hoàn cảnh khó khăn.

- Dự trù kinh phí và hoàn thiện các thủ tục thanh quyết toán cần thiết trong chương trình. *(Bảng dự trù kinh phí nếu có)*

#### **4. Phòng Kế hoạch - Tài chính**

- Chuẩn bị kinh phí và thanh quyết toán kinh phí tổ chức thực hiện chương trình theo đúng quy định.

#### **5. Phòng Quản trị - Thiết bị**

- Bố trí Hội trường 900, các trang thiết bị đảm bảo kết nối với màn hình LED, cử viên chức thường trực vận hành âm thanh, ánh sáng phục vụ chương trình.

#### **6. Phòng Tổ chức - Hành chính**

- Chuẩn bị Hội trường 900 và Maket:

**ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH SƠN LA  
TRƯỜNG CAO ĐẲNG SƠN LA  
ĐOÀN TNCS HCM – HỘI SINH VIÊN**

**Tuyên truyền các hoạt động giáo dục sức khỏe sinh sản,  
sức khỏe tình dục cho HSSV năm học 2022-2023**

*Sơn La, ngày 26 tháng 3 năm 2023*

#### **7. Các Khoa quản lý người học**

- Thông báo đầy đủ nội dung kế hoạch đến toàn thể các em HSSV đang học tập tại trường.

- Cử giáo viên chủ nhiệm hoặc cố vấn học tập, trợ lý khoa phối hợp với phòng CTHSSV đôn đốc và quản lý HSSV tham gia chương trình theo đúng thời gian trong kế hoạch.

Trên đây là Kế hoạch phối hợp tổ chức các hoạt động giáo dục sức khỏe sinh sản, sức khỏe tình dục cho HSSV năm học 2022 - 2023 của Trường Cao đẳng Sơn La. Yêu cầu các đơn vị liên quan thuộc trường và HSSV được triệu tập nghiêm túc thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**

- Đảng ủy nhà trường (Báo cáo);
- Lãnh đạo nhà trường (Chỉ đạo);
- PA 03, Công an Thành phố (Báo cáo);
- Đoàn TN, Hội sinh viên (Phối hợp);
- Công ty TNHH DNXH CĐV (Phối hợp);
- Các đơn vị trực thuộc trường (Thực hiện);
- Lưu: VT, CTHSSV.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Xuân Thắng**